

Lakipalvelut S.Jokinen Oy:n (Y:2794929—1) yleiset sopimusehdot

1. Soveltamisala

1.1 Näitä sopimusehtoja sovelletaan Lakipalvelut S.Jokinen Oy:n kanssa tehtyihin toimeksiantosopimuksiin.

1.2 Nämä ehdot täydentävät yksittäisten palveluiden erityisiä ehtoja.

1.3 Nämä ehdot täydentävät kaikkia Lakipalvelut S.Jokinen Oy:n kanssa tehtäviä sopimuksia, ellei asiakkaan kanssa ole toisin nimenomaisesti ja kirjallisesti sovittu.

1.4 Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

1.5 Asiakkaan katsotaan saaneen nämä ehdot tiedoksi ottaessaan yhteyttä Toimeksisaajaan.

2. Sopimuksen osapuolet

2.1 Osapuolina ovat Lakipalvelut S.Jokinen Oy:n (jäljempänä Toimeksisaaja) ja toimeksiannon tai muun tahdonilmaisun antanut henkilö (jäljempänä toimeksiantaja tai Asiakas).

2.2 Toimeksisaaja on koulutukseltaan tällä hetkellä oikeusnotaari, joka voi ottaa vastaan vain sellaisia tehtäviä, joihin tämän kelpoisuus lain mukaan riittää.

3. Hinta- ja maksuehdot

3.1 Palkkio määräytyy voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Hinnasto löytyy osoitteesta www.sjokinen.fi. Hinnastossa mainitut hinnat ovat tavanomaisempiin tapauksiin soveltuvia hintoja.

3.2 Mikäli toimeksisaaja on antanut hinta-arvion, voidaan tästä hinta-arviosta poiketa, jos toimeksiannon hoitaminen edellyttänyt Toimeksisaajasta riippumattomasta syystä enemmän työtä tai toimeksianto on osoittautunut odotettua vaikeammaksi. Laskentatapana on tällöin lähtökohtaisesti aikaperusteinen hinnoittelu.

3.3 Palkkioon ei sisälly viranomais- ym. suorita kuluja. Ne veloitetaan asiakkaalta erikseen.

3.4 Maksuehto on 14 päivää netto. Viivästyskorke määräytyy korkolain mukaan. Laskutusjakso on toimeksiannon laadun mukaisesti joko määräajoin jälkikäteen (esim. 1 kk välein). Toimeksiannon aloittamisen yhteydessä voidaan uusilta tai ulkomailla olevilta asiakkailta laskuttaa kohtuulliseksi arvioitu palkkio- ja kuluennakko.

4. Sopimuksen päättyminen

4.1 Toimeksisaajan oikeus luopua tehtävästä Toimeksisaajalla on oikeus luopua tehtävästä, jos 1) asiakas menettelee vilpillisesti; 2) asiakkaan ja toimeksisaajan välille on asiakkaan menettelyn vuoksi syntynyt luottamuspuola tai muuten on olemassa erityinen syy. Erityisiä syitä ovat ainakin, jos asiakas toimeksisaajan huomautuksen jälkeenkin A) on toimeksisaajan kanssa olennaisesti eri mieltä siitä, millä tavalla tehtävää pitäisi hoitaa; B) toimii olennaisesti vastoin toimeksisaajan neuvoa; C) laiminlyö olennaisesti myötävaikutusvelvollisuutensa; D) käyttäytyy epäasiallisesti tai rasittaa toimeksisaaja kohtuuttomasti. 3) Toimeksisaajalla on muu erityinen tai henkilökohtainen syy luopua tehtävästä.

4.2 Mikäli Toimeksisaaja luopuu tehtävästä, tulee asiakkaan maksaa palkkio ja mahdollinen kulukorvaus Toimeksisaajalle.

5. Vastuunrajoitus

5.1 Vahingonkorvauksen määrä rajoittuu kaikissa tapauksissa enintään kulloinkin voimassa olevaan vastuuvakuutuksen määrään, joka tällä hetkellä on 200 000, 00 euroa (KAKSISATAATUHATTA 00/100 EUROA).

5.2 Toimeksisaaja ei vastaa missään tilanteissa niistä vahingoista, joita hänen vastuuvakuutuskaan ei korvaa (ks. VASTUUVAKUUTUSTURVAEHTO 210: TALOUDELLINEN VASTUU 1.1.2014 tai sitä uudempi versio. Vakuutusehtojen tietoja voi tiedustella IF vahinkovakuutusyhtiöstä.)

5.3 Toimeksisaaja ei vastaa missään tilanteissa niistä kustannuksista, jotka aiheutuvat siitä, että tehtävä tai toimenpide

suoritetaan jollakulla toisella tai siitä, että asiakas suorittaa tehtävän itse.

5.4. Mitään Toimeksisaajan lausumaa ei voida tulkita korvausvastuuta laajentavaksi lupaukseksi tai takuuksi.

5.3 Mikäli Lakipalvelut S.Jokinen Oy:n yhtiömuoto muuttuu toiseksi, siirtyvät sen kaikki velvoitteet (ainakin: sopimukset, yksipuoliset sitoumukset, vahingonkorvaus ja perusteettoman edun palautus) uudelle yhtiölle.